

УТВЕРЖДЕНО



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об итоговом индивидуальном проекте обучающихся в МОУ «Ильинская средняя общеобразовательная школа №26»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность школы по организации работы над итоговым индивидуальным проектом (далее – ИИП) в связи с переходом на ФГОС ООО.

1.3. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.4. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся.

**Проектная деятельность учащихся** – это деятельность, связанная с решением **практических проблем**, направленная на создание **продукта с заранее заданными свойствами**, востребованного практикой для ее изменения или совершенствования, предполагающая координированное выполнение взаимосвязанных действий в условиях временных и ресурсных ограничений.

1.5. Выполнение итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 класса, перешедшего на обучение по ФГОС ООО, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету. Проект является формой допуска обучающегося к ГИА. В период обучения в 9-м классе обучающийся обязан выполнить один итоговый проект.

1.6. Проект может быть только индивидуальным.

1.6.1 Руководитель проектов назначается из числа педагогического состава и утверждаются решением Педагогического Совета и приказом директора.

1.7. Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется в сентябре-октябре учебного года, когда учителями-предметниками формируется поле проектной деятельности на текущий учебный год.

1.8. Выбор тем ИИП утверждаются Методическим Советом в ноябре месяце.

1.9. Проектные задания должны быть актуальны и четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

1.10. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.11. Защита индивидуального итогового проекта проходит в марте – апреле и является одной из обязательных составляющих материалов системы внутрешкольного мониторинга образовательных достижений.

## **2. Цели, задачи, функции проектной деятельности**

2.1. Цели: организация и развитие разноуровневой системы проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся, популяризация научных знаний и развитие интереса обучающихся к фундаментальным и прикладным наукам.

### Задачи:

- создание и развитие преемственной системы педагогического сопровождения проектной и учебно-исследовательской деятельности
- разработка, введение и совершенствование единых требований к оценке проектно-исследовательских работ обучающихся
- обучение и практическая подготовка учителей-руководителей и учителей-экспертов проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся
- организация и проведение этапов школьной научно-практической конференции «Путь в науку»
- повышение качества предметных, метапредметных, личностных результатов освоения основных образовательных программ обучающихся
- развитие навыков творческой деятельности, умений самостоятельно ставить и решать задачи поискового, проектного и исследовательского характера
- вовлечение обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность в целях их личностного развития, самореализации и профессионального выбора
- привлечение научно-педагогических кадров научных организаций и высшей школы к научному наставничеству обучающихся
- формирование сообщества обучающихся, педагогов, специалистов в области новых информационных технологий через создание единого информационного пространства.

2.2. Цель защиты ИИП – определить уровень сформированности следующих умений и навыков:

- анализировать проблемные ситуации и формулировать проблем
- отбирать, структурировать и интерпретировать необходимую информацию, аргументировать выводы, оформлять результаты
- проектировать цели и задачи
- планировать достижение целей
- ставить и решать познавательные и практические задачи

- оценивать решения и делать обоснованный выбор
- эффективно работать в команде, группе
- конструировать и моделировать будущее
- проводить рефлексию способов осуществления проектно-исследовательской деятельности, своих достижений и трудностей.

### **3. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта**

3.1. План, программа подготовки проекта, для каждого обучающегося разрабатываются совместно обучающимся и куратором.

3.2. Руководителем проекта является куратор. Куратором может выступать учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования или сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

3.3. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта обучающимся.

3.4. Темы проектов могут предлагаться как куратором, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с куратором. Кураторы обязаны уважительно относиться к личностному выбору обучающегося, в то же время педагог должен аргументированно отклонить тему проекта, выбранную обучающимся, если эта тема не отвечает общепринятым нормам морали и поведения, косвенно пропагандирует асоциальное поведение.

### **4. Требования к содержанию и направленности проекта**

4.1. Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, правовой, социальной жизни современного мирового сообщества.

Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы.

4.2. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.

4.3. Руководитель проекта совместно с обучающимися составляет программу действий.

### **5. Этапы и примерные сроки работы над проектом:**

5.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

5.2. Подготовительный этап (октябрь): выбор темы и руководителя проекта.

5.3. Основной этап (ноябрь-декабрь): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации,

выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

5.4. Получение продукта проекта (январь). Экспертиза материалов куратором проекта.

5.5. Заключительный этап работы над проектом (февраль). Обучающийся осуществляет структурирование и оформление собранного материала, готовит презентационный материал, пояснительную записку, рецензию.

5.6. Рецензия куратора проекта содержит краткую характеристику работы обучающегося о ходе работы над проектом, в том числе: инициативность, самостоятельность в исследовании, ответственности, исполнительской дисциплины.

5.7. Защита проходит в марте-апреле. По итогам защиты составляется протокол защиты проектов и результаты утверждаются приказом директора.

## **6. Требования к защите итогового индивидуального проекта**

6.1. Защита осуществляется в утвержденные Приказом директора школы сроки.

6.2. Результаты выполнения проекта оцениваются при предъявлении следующих материалов:

- папка-скоросшиватель с текстом проектной работы;
- презентация обучающегося;
- рецензия руководителя проекта;
- продукт проекта.

6.3. Место защиты ИИП – общеобразовательная организация (далее – ОО).

6.4. Сроки защиты определяются ОО с учетом численности обучающихся по особому графику в марте.

6.5. ОО создаёт школьную аттестационную комиссию (ШАК). Комиссия состоит из не менее 3-х человек, в состав которой могут входить представители администрации, классный руководитель, руководители методических объединений. Состав комиссии определяется с учётом предметных областей итоговых индивидуальных проектов.

6.6. В рамках защиты ШАК заслушивает публичное выступление (презентацию), знакомится с представленным продуктом с краткой пояснительной запиской и отзывом руководителя (возможен вариант предварительного ознакомления с описанием проекта и отзывом руководителя), осуществляет оценивание предоставленных материалов.

6.7. Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично:

- доклад (не более 10 минут),
- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

6.8. ОО организует в дополнительные сроки защиту ИИП для детей с особыми возможностями здоровья, детей, отсутствовавших в основной срок защиты.

6.9.В случае получения низких результатов, соответствующих уровню «неудовлетворительно», ОО определяет условия и сроки повторной защиты.

## 7. Критерии оценки проектной работы:

7.1. Критерии оценки проектной работы:

7.1.1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в

- умения поставить проблему;
- выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации,
- формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения;
- обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п.

Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

7.1.2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

7.1.3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

7.1.4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

7.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе общей оценки всех основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх названных выше критериев, то есть на основе четырёх выставленных комиссией оценок. Оценка по каждому критерию формируется как среднее арифметическое оценок каждого члена комиссии по данному критерию по законам математического округления.

7.3. Выделяется два уровня сформированности навыков проектной деятельности: **базовый и повышенный**. Главное отличие выделенных уровней состоит в степени самостоятельности обучающегося в ходе выполнения проекта, поэтому выявление и фиксация в ходе защиты того, что обучающийся способен выполнять самостоятельно, а что — только с помощью руководителя проекта, являются основной задачей оценочной деятельности.

7.4. Содержательное описание каждого критерия оценки проекта.

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности
----------	--

	<b>Базовый</b> «зачёт», если всего в сумме 4-6 баллов	<b>Повышенный</b> «зачёт», если в сумме 8-12 баллов
<b>Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем</b>	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
<b>Знание предмета</b>	Продemonстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки	Продemonстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют
<b>Регулятивные действия</b>	Продemonстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно
<b>Коммуникация</b>	Продemonстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

7.5. Максимальная оценка по каждому критерию не должна превышать 3 баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «зачёт») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырёх критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 8-12 баллов (отметка «зачёт»).

7.6. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

- такая оценка выставлена комиссией по каждому из трёх предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений

(способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий). Сформированность предметных знаний и способов действий при этом может быть зафиксирована на базовом уровне;

- ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не даёт оснований для иного решения.

7.7. Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:

- такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;
- даны ответы на вопросы.

7.8. При осуществлении отбора при поступлении в профильные классы может использоваться аналитический подход к описанию результатов, согласно которому по каждому из предложенных критериев вводятся количественные показатели, характеризующие полноту проявления навыков проектной деятельности.

7.9. В случае выдающихся проектов комиссия может подготовить особое заключение о достоинствах проекта, которое может быть предъявлено при поступлении в профильные классы.

7.10. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровневый подходом сформированности навыков проектной деятельности.

7.11. Шкала перевода первичного балла за выполнение проектной работы в отметку по пятибалльной шкале

Отметка по 5- балльной шкале	«2»	«3»	«4»	«5»
Общий балл	0-2 балла Более низкая не выставляется, проект подлежит переделке или доработке	3-6 баллов	8 баллов	12 баллов

7.12. Классный руководитель обучающегося на основании протокола защиты ИИП выставляет оценку в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле обучающегося.

7.13. При заполнении документа государственного образца об уровне образования (аттестат об основном общем образовании) выставляется отметка в свободную строку на основании протокола защиты ИИП.

## **8. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта**

- 8.1. Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.
- 8.2. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.
- 8.3. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.
- 8.4. Контролирует деятельность руководителей итоговых индивидуальных проектов.

## **9. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося**

- 9.1. Выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.
- 9.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.
- 9.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.
- 9.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.
- 9.5. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.
- 9.6. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.
- 9.7. Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

## **10. Функциональные обязанности классного руководителя обучающихся, выполняющих итоговый индивидуальный проект**

- 10.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).
- 10.2. Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.
- 10.3. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

## **11. Роль родителей в выполнении обучающимся итогового индивидуального проекта**

- 11.1. На всех этапах выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению работы детей над проектом, а

проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

11.2. Ответственность за выполнение ИИП и его защиту несут родители обучающихся.

**Памятка  
для Руководителя проекта  
по созданию учебных проектов и презентаций**

**Метод проектов** – это система обучения, гибкая модель организации учебного процесса, ориентированная на самореализацию личности учащегося, развитие его интеллектуальных качеств и творческих способностей.

Можно считать, что любая деятельность осуществляется в рамках проекта, если:

- сформулирована цель предстоящих действий;
- намечены основные этапы;
- определены результаты каждого этапа в виде задач;
- установлены сроки выполнения проекта;
- определены исполнители, распределены функции каждого;
- намечены источники средств для достижения цели;
- определена форма отчетности по результатам проекта;

**Проектная деятельность** – это учебно-познавательная, творческая или игровая деятельность, имеющая общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение общего результата деятельности.

#### **Типы учебных проектов**

**1. Исследовательские.** Под исследовательским проектом подразумевается деятельность автора, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы (задачи) с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования.

**2. Творческие.** Этот тип проектов предполагает четкое планирование конечных результатов и формы их представления. Структура проекта только намечается и развивается далее в ходе работы, подчиняясь жанру конечного результата и интересам участников, но уже в самом начале оговаривается, что будет представлять собой проект. Это может быть совместная газета, сочинение, видеofilm и прочее.

**3. Ознакомительно-ориентировочные (информационные).** Этот тип проектов направлен на работу с информацией о каком-то объекте, явлении. Предполагается ознакомление участников проекта с конкретной информацией, ее анализ и обобщение уже для широкой аудитории. Такие проекты, как и исследовательские, требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы.

**4. Практико-ориентированные (прикладные).** Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала будущий результат деятельности его участников. Например, документ, созданный на основе полученных результатов исследования; программа действий, рекомендации.

Проект должен содержать следующие части:

- титульный лист
- оглавление
- краткая аннотация
- эпиграф
- основная часть
- заключение (итог)
- библиография

## 1-этап

**Выбор формулировки темы** – это начальный и очень серьезный этап любого исследования. Тема должна быть актуальной, т.е. практически полезной и представлять интерес в научном отношении. Выбирая тему исследования, автор должен руководствоваться несколькими правилами:

- тема должна быть интересна, должна увлекать, соответствовать склонностям автора,
- тема должна быть выполнима, решение ее должно принести реальную пользу,
- тема должна быть оригинальной,
- тема должна быть выполнима, достижима и постижима литературные источники.

1. **Начальным этапом** любого проекта является обоснование актуальности выбранной темы. Объяснение актуальности должно быть немногословным. Главное показать суть проблемной ситуации, объяснить, для чего проводится исследование.

2. **Формулировка цели**, т.е. постановка вопроса, на который надо получить ответ. При этом выдвинутая цель должна быть конкретной и доступной. Работа должна быть нужной. Ее результаты должны быть интересны не только самому автору, но и еще какому-то кругу людей.

3. После выделения цели необходимо указать на **конкретные задачи**, которые предстоит решать (изучить, описать, установить, выяснить, вывести формулу и т.п.).

4. Необходимым условием проектной работы является определение его **объекта и предмета**. В объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования.

**Объект исследования** – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранные для изучения.

**Предмет исследования** – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

5. **Выдвижение гипотезы** – необходимый атрибут любого исследования.

**Гипотеза** – это научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений. Гипотеза возникает как возможный вариант решения проблемы.

## 2 – этап. Проведение проектной работы:

**Сбор экспериментальных данных**, сравнение их с литературными данными и предсказаниями теории.

После того как выбрана тема, сформулированы вопросы, на которые необходимо получить ответ – нужно попытаться собрать как можно больше информации о предмете изучения.

**Планирование работы** подразумевает необходимость выбрать методику проведения исследования, рассчитать, каким должен быть необходимый объем наблюдений или количество опытов, прикинуть, на какую часть работы, сколько времени у вас уйдет.

**Выбор методики работы** зависит от цели и предмета исследования: наблюдение, сравнение, эксперимент, анализ, синтез и т.д.

## 3-этап. Оформление полученных результатов работы

На защите автор в своем докладе и при его обсуждении должен показать, что он может кратко и ясно излагать свои мысли, аргументировано отстаивать свои идеи и вести научную дискуссию.

После детального изучения всей научной литературы по теме исследования и окончательного обсуждения результатов собственного исследования начинается стадия литературного оформления работы – ее написание.

### **Структура работы:**

- титульный лист,
- оглавление,
- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список литературы,
- приложения.

**Титульный лист** – первая страница работы (не нумеруется). В оглавлении приводятся пункты работы с указанием страниц. Введение – это краткое обоснование актуальности выбранной темы, цели и поставленные задачи. Указываются цель, задачи и методы исследования. Проводится обзор литературы по данной теме. В основной части излагаются и анализируются полученные результаты. Номер ссылки в тексте работы должен соответствовать порядковому номеру в списке литературы. В приложении приводятся схемы, графики, таблицы, рисунки.

### **План оформления проектной работы:**

- Введение (обоснование актуальности, определение цели, задачи, объекта, предмета, гипотезы исследования).
- Основная часть (литературный обзор, методика исследования, описание исследования).
- Заключение (выводы и результаты).
- Список литературы.

1. Введение должно включать в себя формулировку постановки проблемы, отражать актуальность темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, характеристику объекта, предмета, гипотезы исследования, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы.

**Введение** – очень важная часть работы. Во введении должны быть четкие ответы на следующие вопросы:

Чем интересна данная задача с точки зрения науки или ее практического применения? Какое место занимают результаты данной работы в общем решении задачи? Зачем была выполнена работа, какова была ее цель и насколько она была достигнута?

2. **Основная часть** должна содержать краткий обзор используемой литературы и источников с выводами автора, степень изученности данного вопроса, описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы (параграфы). В конце каждой главы (параграфа) должны быть выводы. В выводах по существу повторяется то, что уже было сказано в предыдущей главе, но формулируется сжато, уже без подробных доказательств.

3. **Заключение** должно содержать в лаконичном виде выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

4. **Список литературы** содержит в алфавитном порядке список публикаций, изданий и источников, использованные автором с указанием издательства, города, общего числа страниц.

#### **Общепринятые стандарты оформления проектных работ**

**Шрифт:** TimesNewRoman, 14, не жирный (кроме выделения названий разделов, подразделов и др.).

**Межстрочный интервал:** полуторный.

**Поля:** верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, слева – 3 см, справа – 1.5 см.

**Нумерация страниц** – со второй (страница с планом или содержанием).

**Абзацы** – отступ от левой границы основного текста на 1.5 см.

**Выравнивание текста** по ширине.

На странице не меньше 40% заполнения.

Каждый раздел начинается с новой страницы (но не подраздел). После названия раздела точка не ставится.

В объем работы не входят приложения.

#### **Основные принципы разработки учебных презентаций**

1. **Оптимальный объем.** Наиболее эффективен зрительный ряд объемом не более 8 – 20 слайдов. Презентация из большего числа слайдов вызывает утомление, отвлекает от сути изучаемых явлений.

2. **Доступность.** Обязателен учет возрастных особенностей и уровня подготовки студентов. Нужно обеспечивать понимание смысла каждого слова, предложения, понятия, раскрывать их, опираясь на знания и опыт студентов, использовать образные сравнения.

3. **Разнообразие форм.** Реализация индивидуального подхода к обучаемому, учет его возможностей восприятия предложенного учебного материала по сложности, объему, содержанию.

4. **Учет особенности восприятия информации с экрана.** Понятия и абстрактные положения до сознания студентов доходят легче, когда они подкрепляются конкретными фактами, примерами и образами; поэтому необходимо использовать различные виды наглядности.

Необходимо чередовать статичные изображения, анимацию и видеофрагменты.

5. **Занимательность.** Включение (без ущерба научному содержанию) в презентации смешных сюжетов, мультипликационных героев оживляет занятие, создает положительный настрой, что способствует усвоению материала и более прочному запоминанию.

6. **Красота и эстетичность.** Немаловажную роль играют цветовые сочетания и выдержанность стиля в оформлении слайдов, музыкальное сопровождение. Наглядное обучение строится не на отвлеченных понятиях и словах, а на конкретных образах, непосредственно воспринимаемых зрителями.

7. **Динамичность.** Необходимо подобрать оптимальный для восприятия темп смены слайдов, анимационных эффектов.

**Создание презентации состоит из трех этапов:**

I. *Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала.

II. *Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

III. *Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

## **Требования к оформлению презентаций**

### **Оформление слайдов**

Соблюдайте единый стиль оформления.

Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.

Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Для фона предпочтительны холодные тона.

### **Использование цвета**

На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

### **Анимационные эффекты**

Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

### **Содержание информации**

Используйте короткие слова и предложения.

Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

### **Расположение информации на странице**

Предпочтительно горизонтальное расположение информации.

Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Если на слайде имеется картинка, надпись должна располагаться под ней.

Избегайте сплошной текст. Лучше использовать маркированный и нумерованный списки.

### **Шрифты**

Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18.

Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.

Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.

Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

### **Способы выделения информации**

Следует использовать рамки; границы, заливку, штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

### **Объем информации**

Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Не полностью заполненный слайд лучше, чем переполненный.

Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Делайте слайд проще. У аудитории всего около минуты на его восприятие.

## Приложение 2

### Примерный план выступления на защите проекта

#### **Введение**

- *Тема моего проекта* .....
- *Я выбрал эту тему, потому что* .....
- *Цель моей работы –* .....
- *Проектным продуктом будет –* .....
- *Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как* .....
- *План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):*
- *Сбор информации (где и как искал информацию)* .....
- *Изготовление продукта (что и как делал)* .....
- *Написание письменной части проекта (как это делал)* .....

#### **Основная часть**

- *Я начал свою работу с того, что* .....
- *Потом я приступил к* .....
- *Я завершил работу тем, что* .....
- *В ходе работы я столкнулся с такими проблемами* .....
- *Чтобы справиться с возникшими проблемами, я* .....
- *Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)* .....
- *План моей работы был нарушен, потому что* .....
- *В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как* .....
- *Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что* .....

#### **Заключение**

- *Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например*
- *Это произошло, потому что* .....
- *Если бы я начал работу заново, я бы* .....
- *В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы* .....
- *Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как* .....
- *Работа над проектом показала мне* .....

### **Приложение 3**

#### **Оформление титульного листа**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Ильинская средняя общеобразовательная школа №26»**

### **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ИТОГОВЫЙ ПРОЕКТ**

**Тема**

---

**Выполнил:**

**ФИО**

**Ученик (ца) 9 класса**

**Куратор проекта:**

**ФИО**

**учитель (предмет)**

**дата**

## Приложение 4

### Образец написания рецензии на проектную работу

#### РЕЦЕНЗИЯ

на проектную работу обучающегося \_\_\_\_\_ класса

МОУ «Ильинская средняя школа №26»

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество)

по теме: \_\_\_\_\_

(название темы проектной работы)

#### Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе.*).
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). «*Данная работа имеет практическую значимость*» и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. «*Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/ проектной работы*» и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

**Вывод:** проектная работа \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы ученика)

по теме: « \_\_\_\_\_ »

(название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

#### РЕЦЕНЗЕНТ

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

РАССМОТРЕНО  
на Методическом Совете

Протокол № 4 от 14.03.2019

[Signature] Павлова Л.А.

РАССМОТРЕНО  
на Управляющем Совете

[Signature] Наумова А.Б.

Протокол № 4 от 25.03.2019 г.

СОГЛАСОВАНО и ПРИНЯТО  
на Педагогическом Совете

[Signature] Северина Е.Н.

Протокол № 4 от 27.03.2019 г.

Пронумеровано, сброшюровано,  
скреплено печатью

[Signature]  
Н.Н. Садкова

листов

Директор школы

МОУ МЛКНС  
СОШ № 26

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 26»  
Иркутской области, Иркутский район, с/пос. Искра, ул. Мухоморова, д. 26  
ИНН 47-01-0100108 \* ОГРН 1035007004568